退　社　報　告　書

白井市商工会まで持参・メール、又は書留による郵送で提出して下さい。

①　事業所名　　印

②　被保険者名

③　退社年月日　　令和　　年　　月　　日

④　退社理由

⑤　本人の所定労働時間　　（一週〔　　〕時間〔　　〕分

⑥　賃金締切日　　毎月　〔　　〕日

⑦　給与支払い日　　当月・翌月　〔　　〕日

⑧　離職票　　必要・不必要　（59歳以上の方は必ず作成となります）

⑨　離職票送付　　本人へ郵送・事業所へ（メール・郵送）

(必要な場合は下記の書類を添付して下さい。)

★賃　金　台　帳
★出　勤　簿　｛１１日以上出勤のある月か　８０時間以上労働がある月の１２か月分｝２年以内
★退　職　願
★　本人の印鑑　（季節労働者のみ）

⑩　本人の郵便番号　住所　電話

〒　　―

電話　　―　　―

住所

⑪　マイナンバー（個人番号）